

Power Query : Traiter des données au quotidien

🕒 14h 🌐 Tout public ✅ Prérequis : Aucun 📄 Document transmis : Aucun

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Découvrir l'interface de Power Query
Importer, nettoyer et mettre en forme des données
Utiliser le langage M

CONTENU

Power Query, faciliter le traitement des données

Présentation de Power Query et de son utilisation
Interaction entre Power Query, Power Pivot, Excel
Interface utilisateur de Power Query

Importation de données

Créer un fichier unique sur la base de sources différentes

À partir d'un tableau
À partir de fichiers CSV
À partir de plusieurs fichiers Excel comportant eux-mêmes plusieurs tableaux

Modifier, corriger les formats

Conversion de dates format américain format français
Remplacer les points par des virgules
Fractionner une colonne de données
Concaténer des données

Fusionner, comparer, ajouter des données

Fusionner des requêtes (à la place de RECHERCHEV)
Les 6 différents types de jointure
Utiliser la correspondance approximative

Transformation de données

Envisager simplement des traitements complexes

Dédoublonner grâce au regroupement
Pivoter, dépivoter des colonnes

Gérer les dates et les intervalles

Age, nombre de jours, de mois d'années
Nombre d'heures, de minutes...

Paramètres et actualisation

Actualiser à l'ouverture d'un fichier
Actualiser tout
Affichage du résultat de la requête, ou en connexion uniquement

Les fonctions M intégrées

Ajout de colonne : quelques calculs simples
Gestion des erreurs : Try Otherwise
Extraire lettres, nombres et symboles : Text.Start, Text.Middle, Text.End
Colonnes conditionnelles (à la place de la fonction SI)

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en présentiel
Apports théoriques et pratiques
Travaux personnels

MATERIEL A PREVOIR

Support permettant la prise de note

MODALITE D'EVALUATION

Evaluation continue des acquis à l'oral
Formulaire d'évaluation de la formation